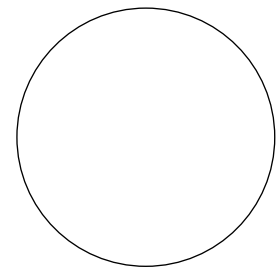


金錢村何東學校  
2020-2021學校社工諮詢服務  
書面報價附表

(第4、5項須由供應商填寫)

(1) 項目編號	(2) 物品說明/規格	(3) 所需 數量	(4) 單價 (元)	(5) 總價 (元)	(6) 提供的送貨服 務
1	2020-2021學校社工諮詢服務	整項服務			於本校內進行。

本機構/公司明白，如收到學校訂單後未能供應投標書上所列物料或服務，本機構/公司須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。



公司印鑑

機構/公司名稱：\_\_\_\_\_

獲授權簽署書面報價的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫)：\_\_\_\_\_ 簽署：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

金錢村何東學校  
2020-2021學校社工諮詢服務  
承辦服務表格

第I部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供投標附表上所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；投標書由上述截止日期起計90天內仍屬有效。下方簽署人亦保證其公司的慈善團體登記/商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的校舍。

第II部分

再行確定書面報價的有效期

有關本書面報價的第I部分，現再確定本機構/公司的書面報價有效期由截止起計為90天。

機構/公司名稱：\_\_\_\_\_

獲授權簽署書面報價的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫)：\_\_\_\_\_ 簽署：\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

金錢村何東學校  
2020-2021學校社工諮詢服務  
利益衝突申報表格範本

甲部一 利益申報<sup>1</sup>

致：法團校董會

本人明白，如本人、本人的家屬、近親及私交友好與本校有業務往來的任何人士／公司有直接或間接利益關係，本人須向法團校董會申報。

本人現申報，本人因執行與本校採購物料及服務有關的職務時有以下現存或潛在的利益衝突情況：

- a) 與本人有業務往來\*及／或個人利益關係的\*人士／公司：

\_\_\_\_\_

- b) 本人與以上(a)項所述\*人士／公司有關的職務主要為：

\_\_\_\_\_

簽署：\_\_\_\_\_

姓名及職位：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

乙部一 校董會／法團校董會決議記錄

就上述申報，

申報人應避免執行或參與執行甲部所述可能引致利益衝突的職務。

如甲部的申報資料沒有更改，申報人可繼續處理甲部所述的職務。

其他決議／事項(請說明)

簽署：\_\_\_\_\_

(\*校監／\*校董會／法團校董會主席)<sup>2</sup>

(\*請刪去不適用者)

會議日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>在日常運作中，如環境或事件許可，有關人員應把被視為可出現的利益衝突的情況通知其他人員。遇有此種情況，校董會／法團校董會或校長(按適當情況而定)應決定是否需要免除申報人獲委派的職務，或免除申報人審議及決定有關事宜。

<sup>2</sup>由學校教職員(不包括校長)提出涉及採購物料及服務的申報，校董會／法團校董會可授權校長批核有關的申報。